

АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЗВЕРХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Безверхово

21.10.2015 г.

№ 267

Об утверждении Положения о
финансовом органе Безверховского
сельского поселения Хасанского
муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального комитета Безверховского сельского поселения от 18.07.2014 года № 91 «О принятии нормативного правового акта «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Безверховском сельском поселении»»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Положение о финансовом органе Безверховского сельского поселения Хасанского муниципального района
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2015г.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Безверховского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Безверховского сельского поселения

Л.Ю.Васюкевич

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансовом органе Безверховского сельского поселения Хасанского муниципального района Приморского края

1. Общие положения

Настоящее Положение о финансовом органе Безверховского сельского поселения Хасанского муниципального района Приморского края (далее – Положение) разработано в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Безверховского сельского поселения, решением муниципального комитета Безверховского сельского поселения от 18.07.2014г. № 91 «О принятии нормативного правового акта «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Безверховском сельском поселении»», и определяет правовой статус финансового органа Безверховского сельского поселения при составлении и исполнении бюджета Безверховского сельского поселения, а также подготовке отчета и ежеквартальной информации об его исполнении.

Администрация Безверховского сельского поселения выполняет функции финансового органа Безверховского сельского поселения (далее – финансовый орган) и обеспечивает единую бюджетную политику Безверховского сельского поселения.

В своей деятельности финансовый орган руководствуется федеральным законодательством, законами Приморского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Безверховского сельского поселения, а также настоящим Положением.

Финансовый орган финансируется за счет средств бюджета Безверховского сельского поселения (далее – бюджет поселения).

2. Основные задачи финансового органа

Основными задачами финансового органа являются:

осуществление единой бюджетной и налоговой политики на территории Безверховского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством;

составление и обеспечение исполнения бюджета сельского поселения;

обеспечение активного воздействия финансов на социально-экономическое развитие территории Безверховского сельского поселения, эффективность хозяйствования, а также проведение мероприятий, направленных на развитие финансового рынка.

3. Полномочия финансового органа

Финансовый орган в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) вносит изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов без внесения изменений в решение о бюджете Безверховского сельского поселения Хасанского муниципального района Приморского края (далее — решение о бюджете) путем издания нормативного правового акта;
- 2) составляет проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представляет его с необходимыми документами и материалами главе сельского поселения для внесения его в Муниципальный комитет Безверховского сельского поселения;
- 3) издает нормативный правовой акт о внесении изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета поселения без внесения изменений в решение о бюджете, в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета изменения;
- 4) получает от должностных лиц Администрации сельского поселения, распорядителей бюджетных средств материалы, необходимые для составления проекта бюджета Безверховского сельского поселения Хасанского муниципального района;
- 5) организует исполнение бюджета сельского поселения;
- 6) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- 7) разрабатывает программу муниципальных заимствований и программу предоставления муниципальных гарантий сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период; ведет реестр расходных обязательств сельского поселения в порядке, установленном Администрацией Безверховского сельского поселения;
- 9) ведет муниципальную долговую книгу сельского поселения;
- 10) осуществляет непосредственное управление муниципальным долгом Безверховского сельского поселения, контроль его состояния и движения, эффективности использования муниципальных заимствований;
- 11) рассматривает и обеспечивает в установленном порядке предоставление бюджетных кредитов бюджету сельского поселения, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, обслуживание и управление муниципальным долгом;
- 12) проводит оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетного кредита;

- 13) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей распорядителей бюджетных средств и кассового плана исполнения бюджета сельского поселения;
- 14) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения, кассовый план исполнения бюджета сельского поселения;
- 15) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
- 16) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- 17) устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;
- 18) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 19) устанавливает порядок утверждения и доведения до распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);
- 20) устанавливает порядок исполнения бюджета сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
- 21) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Управлении федерального казначейства по приморскому краю, для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения;
- 22) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
- 23) устанавливает порядок ведения учета и осуществления хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;
- 24) устанавливает порядок и сроки представления бюджетной отчетности главными администраторами средств бюджета сельского поселения;
- 25) составляет и представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета сельского поселения в финансовый отдел Администрации Хасанского муниципального района;
- 26) осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов,

бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

27) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета сельского поселения;

28) ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета сельского поселения, составляет информацию и отчет о кассовом исполнении бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

29) осуществляет в пределах своей компетенции полномочия, предусмотренные законодательством, в сфере применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации;

30) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.