

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
БЕЗВЕРХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ  
с.Безверхово

17.12.2012

№ 49

О принятии НПА «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с частью 4 статьи 12.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Уставом Безверховского сельского поселения, муниципальный комитет Безверховского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

Нормативно-правовой акт «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, в органах местного самоуправления Безверховского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (приложение № 1);

форму Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе, в органах местного самоуправления Безверховского сельского поселения (приложение № 2);

форму Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе, в органах местного самоуправления Безверховского сельского поселения (приложение № 3).

2. Направить данный муниципальный правовой акт главе Безверховского сельского поселения для подписания и обнародования для населения.

3. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель муниципального комитета  
Безверховского сельского поселения

В.К.Попов

**Положение «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, в органах местного самоуправления Безверховского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, в органах местного самоуправления Безверховского сельского поселения (далее – главой муниципального образования и депутатами) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Глава муниципального образования и депутаты ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют по утвержденным формам справок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а именно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3. Сведения, указанные в [пункте 2](#) настоящего Положения, представляются отдельно на каждого из несовершеннолетних детей главы муниципального образования и депутатов.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу органа местного самоуправления (должностному лицу, осуществляющему функции кадровой службы) (далее - кадровая служба).

5. На официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления Безверховского сельского поселения в обязательном порядке размещаются следующие

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе муниципального образования (депутату), его (ее) супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности главе муниципального образования (депутату), его (ее) супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

декларированный годовой доход главы муниципального образования (депутата), его (ее) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. В размещаемых на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления с Безверховского сельского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

иные сведения (кроме указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка) о доходах главы муниципального образования (депутата), его (ее) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи главы муниципального образования (депутата);

данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации главы муниципального образования (депутата), его (ее) супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе муниципального образования (депутату), его (ее) супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления Безверховского сельского поселения в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главой муниципального образования (депутатами). Размещение данных сведений обеспечивается кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления.

8. В случае если глава муниципального образования и депутаты обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением (заполняются и представляются повторно заполненные справки), в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

*"Государственный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "б" или "в" пункта 3 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность государственной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения."*

При этом, уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка также размещаются

на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления Безверховского сельского поселения в 14-дневный срок со дня их представления главой муниципального образования, депутатами.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением главой муниципального образования и депутатами, приобщаются к личному делу данных должностных лиц местного самоуправления.

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование кадровой службы органа местного самоуправления)

СПРАВКА  
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ,  
ЗАМЕЩАЕМУЮ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
\_\_\_\_\_ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (\_\_\_\_\_  
ГОРОДСКОГО, СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (замещаемая должность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января \_\_\_\_\_ г. по 31 декабря \_\_\_\_\_ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ

№ п/п 1	Вид дохода 2	Величина дохода (руб.) 3
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8.	Итого доход за отчетный период	

-----

<\*> - Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<\*\*\*> - Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода

## Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

### 2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1.	Земельные участки: 1) 2) 3)			
2.	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3.	Квартиры: 1) 2) 3)			
4.	Дачи 1) 2) 3)			
5.	Гаражи: 1) 2) 3)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

-----  
 <\*> - Указывается вид собственности (индивидуальная, общая);  
 для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество;  
 для долевой собственности указывается доля лица, замещающего муниципальную должность, который представляет сведения.  
 <\*\*\*> - Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

## 2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации
1	2	3	4
1.	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2.	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3.	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4.	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
5.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
6.	Водный транспорт		
	1)		
	2)		
7.	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
8.	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

-----  
 <\*> - Указывается вид собственности (индивидуальная, общая);  
 для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество;

которых находится имущество;

для долевой собственности указывается доля лица, замещающего муниципальную должность, который представляет сведения.

### Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <*> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

<\*> - Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<\*> - Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

### Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ

#### 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

<1> - Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> - Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> - Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> - Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

#### 4.2. Иные ценные бумаги



№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_.

<\*> - Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<\*> - Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

## Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

### 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

<1> - Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> - Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок жилой дом, дача и другие).

<3> - Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> - Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

### 5.2. Прочие обязательства <1>

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условия обязательства
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, замещающего муниципальную должность)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

-----  
<1> - Указываются имеющиеся за отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> - Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> - Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> - Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> - Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> - Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование кадровой службы органа местного самоуправления)

СПРАВКА

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА  
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ  
ДОЛЖНОСТЬ, ЗАМЕЩАЕМУЮ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
\_\_\_\_\_ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ГОРОДСКОГО, СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (замещаемая должность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января \_\_\_\_ г. по 31 декабря \_\_\_\_ г. моей (моего) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)  
Об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

-----  
<\*> - Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, которое представляет сведения.

#### Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ

N п/п	Вид доходов	Величина дохода (руб.)
1	2	3
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8.	Итого доход за отчетный период	

-----  
<\*> - Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.  
<\*\*\*> - Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

#### Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

##### 2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
-------	------------------------------	-------------------	--------------------------	-----------------

1	2	3	4	5
1.	Земельные участки <*> 1) 2) 3)			
2.	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3.	Квартиры: 1) 2) 3)			
4.	Дачи 1) 2) 3)			
5.	Гаражи: 1) 2) 3)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

-----

<\*> - Указывается вид собственности (индивидуальная, общая);  
для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество;  
для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, замещающего муниципальную должность, которое представляет сведения.

<\*\*\*> - Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

## 2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации
1	2	3	4
1.	Автомобили легковые 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Автоприцепы: 1) 2)		
4.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6.	Водный транспорт: 1) 2)		
7.	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

-----  
 <\*> - Указывается вид собственности (индивидуальная, общая);  
 для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество;  
 для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, замещающего муниципальную должность, которое представляет сведения.

### Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

-----  
 <\*> - Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.  
 <\*\*\*> - Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

### Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ

#### 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

-----  
 <1> - Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> - Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> - Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> - Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

#### 4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_.

-----  
 <\*> - Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<\*\*\*> - Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

### Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

#### 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

-----  
 <1> - Указываются по состоянию на отчетную дату.

- <2> - Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).  
 <3> - Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.  
 <4> - Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условия обязательства
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись лица, замещающего муниципальную должность)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

- 
- <1> - Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.  
 <2> - Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).  
 <3> - Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.  
 <4> - Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.  
 <5> - Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.  
 <6> - Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.